



感染者（疑い者）判明時の流れ

疑い者の判明

通報者

電話（対面）で責任者へ直接報告

- 『緊急対応』と電話口で伝達
- 不在時は、対応責任の代替者へ直接伝達

非常責任者

直接、感染（疑い） 当事者へ聴き取り

- 判断機関名（病院など）
- 感染者の症状・所在
- 感染日または発症日

感染者が他社の場合、左記項目に加え『責任者名・部署』を聞き取り
※可能なら情報を書面化してもらおう

現場マネージャー

接触者（仮）リスト作成

接触のあった介護員、サービス事業者を全てリストアップ

現場マネージャー

当事者との定期連絡

身体状況・困りごとの聞き取り
検査結果の聞き取り

陰性
非感染

陽性
感染判明

非常責任者

終息確認

日常対応へ復帰を伝達

プライバシー保護の徹底に注意

個人名は伏せて伝える。
（利用者・介護員とも）
社内でも対応責任者など最低限の伝達に留める。

感染者の判明

非常責任者

接触者リスト作成

- 感染日以降 または 発症2日前まで
- 『マスク無し』
- 『マスクありでも、飲食介護・飛沫多い』

非常責任者

会社判断 勤務停止

『勤務停止・検査指示の基準』（別掲）に基づき決定

非常責任者

関係者・行政連絡

『関係者・行政連絡先』に基づき、各所に連絡。

非常責任者

保健所聞き取り

保健所からの連絡を待ち「濃厚接触」判定による勤務停止、停止期間の指示を聞き取り

非常責任者

保健所判断 追加勤務停止

保健所の指示により、追加の指示

非常責任者

終息確認

全ての出勤制限が終了後、日常対応への復帰を伝達。



勤務停止・検査指示の基準

この基準は、『濃厚接触』および『濃厚接触手前の状態』の弊社独自のものです。
感染拡大防止・事業者責任の観点からやや広めにみています。

保健所の指示・判断があるときは、そちらを優先してください。

この表は、介護員に『症状がない』場合の基準です。
(介護員に発熱等がある場合は、出勤停止・検査となります)

A 出勤停止・制限7日
(無症状陽性と同等の扱い)

B 出勤停止・制限5日(指定の陰性確認必要)
(濃厚接触と同等の扱い)

C 不急の業務停止・検査指示

D 検査指示(勤務継続)

【2022年2月1日版】				対象者の状況							
				感染確定者				濃厚接触者			肺炎 症状 あり
				症状	発熱または肺炎症状あり		症状なし		発熱 または 肺炎 症状 あり	症状 なし	
接触	発症 3日前 以前	発症 2日前 以降	発熱 または 肺炎 症状 あり		症状 なし						
マスク	○× 共通	×	○	×	○	○× 共通	○× 共通	○× 共通			
介護員の 装備・ 業務 内容	装備なし							D	D		
	○	・15分以上かつ 1メートル以内』 ・医療処置(※) ・飲食伴う介護									
		それ以外 (家事など)			D			D	D		
	○	○	○			D	D				
	○	○	○								

【医療処置】 大量のエアロゾルを生じる以下のような医療処置を実施(または実施中に同室)
ネブライザー療法/誘発採痰/気管挿管/抜管など

※『緊急事態宣言』発令時など「まん延期」は判断を1段階上げてください。
※ワクチン2回接種者は、別掲資料を参照し、出勤制限の短縮も可能。

※出勤停止者への対応

- ① 自宅待機の徹底 / 1日1回の定時連絡
- ② PCR検査の受診、結果の報告
- ③ 非常対応責任者の許可により勤務復帰



関係者・行政連絡先

感染確定・出勤停止対象者に関わる方々へ連絡（検査指示対象者の関係者は不要）

◎：必須 ○連絡が必要か◎と調整のうえ分担

利用者・従業員	サービス事業所	行政
◎利用者ご本人 ○同居家族 ○別居キーパーソン ○従業員家族	◎ケアマネージャー・包括 （障害者計画相談支援員） ○サービス事業所 ○訪問医療・看護 ○透析病院	◎市町村コロナ担当課 ○福祉課 CW ○生活保護 CW

感染対象者へサービスに入る際の装備

陽性確定者・濃厚接触者へサービスに入る場合

利用者マスク あり		利用者マスク なし	利用者マスク あり・なし共通
<input type="checkbox"/> 身体接触なし かつ 近距離なし	<input type="checkbox"/> 身体接触あり <input type="checkbox"/> リネン交換 <input type="checkbox"/> 換気ができない		<input type="checkbox"/> 医療処置
サージカルマスク 手袋	サージカルマスク 手袋 目の防護（ゴーグル） ガウン	サージカルマスク 手袋 目の防護（ゴーグル） ガウン	N95マスク 手袋 目の防護（ゴーグル） ガウン

長期化を想定した確認

衛生備品	<input type="checkbox"/> 備品流通状況のチェック <input type="checkbox"/> 従業員配布備品の見直し
労務管理	<input type="checkbox"/> マネージャーの休息・入替 <input type="checkbox"/> 職員面談・リフレッシュ <input type="checkbox"/> 応援人員の手配
資金手当	<input type="checkbox"/> 融資の手配（既存金融機関、福祉医療機構ほか） <input type="checkbox"/> 助成金の活用（雇用調整助成金ほか）