



ご利用者名

様

担当サ責：



equal ONLINE
e-ケア書式

CM事業所：

担当CM：

	業務内容	担当	完了チェック	
			日付	サイン
受付	新規登録チェック揭示			
	サ責・サ責補佐決定・管理者報告			
契約	契約書・重事項説明書・個人情報同意書			
	保険証（受給者証）			
	重点チェック・緊急対応シート作成			
	口座振替依頼書			
	事務への連絡			
計画	アセスメント記入			
	居宅サービス計画書受取り			
	訪問介護計画・業務パターン作成			
利用登録	利用者ファイル作成			
	システム登録・緊急携帯登録			
	名簿・各種チェックシートへ反映			
初回派遣準備	提供票受取り			
	利用者シフトの利用者への配布			
	介護計画の介護員への周知			
	ご自宅用ファイル作成			
実績業務	初回派遣報告書回収			
	初月モニタリング			
	計画・重点シートの管理者提出			